

**План-график (Дорожная карта) подготовки к
введению федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования
в ГБОУ гимназии № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

№	Мероприятия	Сроки	Ответствен ые	Предполагаемый результат	
				документальный (нормативно- правовой)	содержательный
1. Организационно-управленческая, организационно-исполнительская деятельность					
1.1	Создание рабочей группы	Октябрь 2017 г	Штерн В В, директор	Приказ ОУ	Скоординированная и качественная работа ОУ по подготовке к введению ФГОС СОО.
1.2	Разработка и утверждение плана введения ФГОС СОО в ОУ на 2017-2019 г.г.	Октябрь 2017 г	Штерн В В, директор, Бычкова И Ю, зам директора по УВР Киселева С.А. зам директора по НМР	Утвержденный план- график	Система мероприятий
1.3	Педсоветы, семинары, совещания и другие формы. Темы: « Требования к условиям реализации ФГОС», « Требования к результатам освоения ООП», « Развитие метапредметных результатов», «Формирование УУД» и т.д.	Ноябрь 2017 г- --май 2018 г	Бычкова И Ю, зам. директора по УВР, Киселева С.А. зам. директора по НМР	Протоколы, программы, алгоритмы деятельности	Усвоение членами педагогического коллектива основных положений ФГОС, понимание задач, поставленных перед ними, понимание предстоящей деятельности
1.4	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС	Ноябрь 2017 г- декабрь 2017 г	Штерн В В, директор Григорьева Е А, зам директора по хоз. части	Справка	Оценка имеющихся и необходимых условий для обеспечения реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС
1.5	Создание в ОУ банка нормативных	В течение года	Бычкова И Ю,	Банк нормативных	Нормативная, методическая,

	документов и материалов сопровождения введения и реализации ФГОС СОО (на бумажных и электронных носителях)		зам директора по УВР Киселева С.А. зам директора по НМР	документов и материалов сопровождения введения и реализации ФГОС	информационная обеспеченность процессов введения и реализации ФГОС
1.6	Анализ соответствия учебного фонда библиотеки требованиям ФГОС СОО. Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана в соответствии с федеральными перечнями на 2012/13 учебный год	Ноябрь 2017 г- март 2018 г	Библиотекарь Рабочая группа	Заявка на комплектование библиотеки	Оснащенность библиотеки ОУ необходимыми учебными и справочными пособиями
1.7	Анализ результатов работы по введению ФГОС в 2017-2018 уч.г.	Май 2018 г	Штерн В В, директор, Бычкова И Ю, зам директора по УВР Киселева С.А. зам директора по НМР	Справка	Определение необходимых изменений в модели образовательной системы ОУ
2. Кадрово-методическая деятельность					
2.1	Повышение квалификации	Январь-май 2018 г.	Киселева С.А., зам директора по НМР	План курсовой подготовки План работы методического объединения учителей средней школы, планы педагогов по самообразованию	Повышение профессиональной компетенции педагогов школы по вопросам внедрения ФГОС СОО. Профессиональная готовность учителей 9 классов к введению ФГОС СОО. Овладение современными педагогическими технологиями, использование их в обучении и воспитании школьников, повышение уровня преподавания.
2.2	Изучение нормативных документов	Постоянно	Заместители директора, руководители МО	Протоколы заседаний НМС, МО	Организация профессиональной деятельности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС
2.3	Разработка ООП СОО	Февраль 2018 г.	Бычкова И Ю, зам директора	ООП СОО	Нормативно-документационная обеспеченность образовательного

			по УВР Киселева С.А. Зам. директора по НМР Собакина СВ, зам директора по ВР		процесса
2.3	Разработка рабочих программ педагогов	Апрель-май 2018 г.	Трещев Д.М. зам директора по УВР	Рабочие программы педагогов	Пректирование образовательного процесса педагогами по предметам в соответствии с требованиями к рабочим программам
2.4	Тематические консультации, семинары по актуальным проблемам перехода на ФГОС	В течение года	Бычкова И Ю, Киселева С.А., зам директора	Протоколы	Ликвидация профессиональных затруднений
2.5	Изучение программ внеурочной деятельности, разработка положения о внеурочной деятельности	В течение года	Собакина С В, зам директора по ВР	Протоколы, положение	Формирование банка опыта работы педагогов, проектирование внеурочной деятельности
3. Информационно-аналитическая деятельность					
3.1	Дистанционная связь с федеральным сайтом www.standart.ru , сайтами департамента образования г.Санкт- Петербурга, АППО.	В течение года	Администраци я школы, члены рабочей группы	Перечень электронных ресурсов по ФГОС	Оперативное использование информации, мобильное реагирование на нововведения, дополнения и изменения в ходе подготовки к внедрению ФГОС СОО.
3.2	Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС	В течение года	Бедарева Н С. Зам диретора	Страница на сайте, протоколы род собраний	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС СОО
4. Контрольно-диагностическая, коррекционно-регулятивная деятельность					
4.1	Организация мониторинга результатов освоения ООП (входной и по результатам учебного года)		Рабочая группа	Данные мониторинга	Анализ результатов мониторинга
5. Финансово-экономическая деятельность					
5.1	Согласование с бухгалтерией финансовых затрат на подготовку к переходу на ФГОС СОО на 2018 год.	2017 г.	Штерн В В, директор, Порталенко А Н бухгалтер		Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО в гимназии.