

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ гимназии №406
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 25.08.2022 г.

С учетом мотивированного мнения
родителей
Протокол № 1 от 24.08.2022 г.

С учетом мотивированного мнения
совета обучающихся
Протокол № 1 от 24.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии №406
Пушкинского района
Санкт-Петербурга

В.В.Штерн
Приказ № 100 от 25.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации в ГБОУ гимназии №406
Пушкинского района Санкт-Петербурга
(с изменениями, Приказ № 1-л от 09.01.2023 г.)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО)
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.10.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО 3.0)
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 (далее – ФГОС НОО)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего

- образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее — ФГОС ООО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.10.2021 № 287 (далее — ФГОС ООО 3.0);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N. 413 (далее — ФГОС СОО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- примерными основными образовательными программами (далее — ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- письмом Министерства просвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»
- уставом ГБОУ Гимназии № 406.

- 1.2. Положение является локальным нормативным актом ГБОУ Гимназия № 406 (далее — Гимназия), регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.
- 1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС НОО 3.0, ФГОС ООО, ФГОС НОО 3.0, ФГОС СОО.
- 1.5. Гимназия обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.
- 1.6. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в Гимназию на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- 1.7. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.8. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.
- 1.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном Гимназией порядке.
- 1.10. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:
 - определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
 - информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.
- 2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной или иной системе оценивания.
- 2.5. При организации текущего контроля используются различные формы, представленные в электронном журнале (Приложение №1).
- 2.6. Принципы выставления школьной отметки:
 - Объективность как единый критерий оценивания результатов деятельности обучающихся, известный ученикам заранее.

– Доступность и понятность информации об оценивании, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся.

– Своевременность:

- отметка за устную работу выставляется в день получения отметки;

- отметка за письменную работу выставляется не позднее 14 календарных дней (двух недель) после проведения контроля.

Отметка выставляется исключительно за достижение образовательных результатов обучающегося.

2.7. Шкала отметок:

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе отметок: «5» – отлично; «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно; «1» – полное незнание изученного материала. Критерии выставления отметок за разные формы проверки знаний по предметам регламентируются Приложением 2.

Отметка «2» ставится также, когда работа не сдана или не выполнялась обучающимся без уважительной причины, или были нарушены правила проведения работы (наличие и использование средств связи/гаджетов, заметок и иных информационных материалов, длительное отсутствие на работе без уважительной причины более 10 минут, общение с другими учащимися, доказанное списывание).

Отметка («5», «4», «3», «2») в рамках текущего контроля может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока или уроков.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Выставление неудовлетворительных отметок по предмету на первом уроке после отсутствия учащегося, а также на первом уроке по предмету после каникул не допускается.

2.10. По курсам ОРКСЭ (4 классы) осуществляется безбалльная система оценивания – зачет/незачет. Объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.11. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) аттестация учащихся школы проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

2.12. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе средневзвешенных результатов текущего контроля успеваемости с соответствующими коэффициентами за виды работ. (Приложение № 1).

2.13. Перевод рекомендованной электронным журналом отметки четвертной (годовой) в 5-балльную систему оценивания осуществляется следующим образом: 2-2,49-«2», 2,5-3, 49-«3», 3,5-4,49-«4», 4,5-5,00 – «5». Четвертная, полугодовая отметки выставляются учителем целым

числом.

- 2.14. Основанием для аттестации обучающихся за четверть (полугодие) по предмету является наличие не менее:
- 3-х отметок в четверти (6 отметок в полугодии) при нагрузке 1 час в неделю
 - 4-х отметок в четверти (8 отметок в полугодии) при нагрузке 2 часа в неделю,
 - 5-ти отметок в четверти (10 отметок в полугодии) при нагрузке 3 часа в неделю,
 - 6-ти отметок в четверти (12 отметок в полугодии) при нагрузке 4 часа в неделю,
 - 7-ми отметок в четверти (14 отметок в полугодии) при нагрузке 5 и более часов в неделю.
- 2.15. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, выставляется отметка «не аттестован по уважительной причине»-НАУ. Обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, установленные администрацией гимназии и быть аттестованным по предмету.
- 2.16. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если пропустил по неуважительной причине 50% и более учебного времени. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность. В журнале выставляется отметка «не аттестован по уважительной причине»-НАН. При наличии академической задолженности по итогам четверти (полугодия) обучающийся обязан ликвидировать задолженность до окончания учебного периода.
- 2.17. Отсутствием обучающегося по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное: медицинской справкой, справкой из военкомата, справкой из образовательных центров, центров подготовки и проведения всероссийской олимпиады школьников, распоряжением (приказом) по гимназии об участии обучающегося в конференциях, конкурсах, спортивных соревнованиях и иных выездных мероприятиях такого рода, запиской от родителей (не более 3 дней в четверть).
- 2.18. Отсутствием по уважительной причине является пропуск обучающимся 1–2 учебных дней в связи участием в очередном туре предметной олимпиады и 1–2 учебных дней для подготовки к данному туру олимпиады. Исключением является подготовка к заключительному этапу ВОШ: можно пропустить 1 (одну) неделю перед олимпиадой для подготовки к ней по заявлению родителей. Помета «Н» при этом в ЭЖ ставится.
- 2.19. Классный руководитель обязан информировать учителей о причине отсутствия обучающегося в школе. Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются неуважительными.
- 2.20. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.21. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (ЭД), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания

- 3.1. Тематическое оценивание – это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.
- 3.2. Целью тематического оценивания является:
- Определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
 - Своевременная корректировка рабочей программы и учебной деятельности;
 - Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.
- 3.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.
- 3.4. Количество оценочных процедур в каждой теме:
- не менее одной за 3 урока, в случае если тема изучается до 7 уроков
 - не менее одной за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.
- 3.7. Педагогический работник, проводя тематический контроль, должен:
- 3.7.1. при выборе и использовании методов оценки знаний обучающихся по своему предмету опираться на Закон об образовании и критерии оценивания разработанные по предмету.
- 3.7.2. ознакомить обучающихся с системой текущего и тематического контроля по своему предмету на начало учебного года;
- 3.7.3. в начале изучения раздела, темы, модуля довести до обучающегося информацию о форме контроля и критериях оценивания по данной теме, разделу или модулю;
- 3.7.4. своевременно и тактично довести до сведения обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки – отметку текущего или тематического контроля, обосновав ее, и выставить оценку в электронный журнал в сроки, предусмотренные данным Положением.
- 3.7.5. Работы тематического контроля после проверки могут быть выданы на руки учащимся только по решению самого учителя (учитель может в этом отказать с целью сохранения конфиденциальности информации по содержанию работы) и только в виде ксерокопии (оригинал остается у учителя).
- 3.8. Действия учителя и обязанности обучающегося в случае отсутствия ученика на текущем или тематическом контроле:
- 3.8.1. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине, подтвержденной документом, на тематическом контроле учитель в электронном журнале в день отсутствия обучающегося ставит «Н». Обучающийся, пропустивший тематический контроль (контрольную работу по теме, разделу или модулю) по уважительной причине, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать данную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в электронный журнал, где отмечено отсутствие обучающегося на день написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (например, «Н5»). В случае необходимости при данных обстоятельствах допускается продление учебного периода.
- 3.8.2. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной документом, пропустил три и более уроков и вышел на текущий или тематический контроль, отметка «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного

отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания работы только в рамках рубежного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать 2 (двух) недель после выхода на учебу. В случае необходимости допускается продление учебного периода, чтобы учащийся мог быть аттестован.

- 3.8.3. Обучающийся, пропустивший тематический контроль (контрольную работу) без уважительной причины обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу выставляется в электронный журнал, где отмечено отсутствие обучающегося на день написания работы, при этом помета «Н» и отметка за работу выставляется на балл ниже «2» и не удаляются (например, «Н4»)
- 3.8.6. Обучающийся, пропустивший тематический контроль по уважительной причине и не написавший контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия, получает отметку «2», при этом «Н» в день отсутствия обучающегося на контрольной работе не удаляется .
- 3.8.7. Отметка, полученная обучающимся за письменную работу, должна быть выставлена в электронный журнал не позднее 14 календарных дней (двух недель) с момента написания работы.
- 3.8.8. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, их заменяющих; учитель- предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося предоставляет материалы для самоподготовки).
- 3.9. Условия проведения тематического контроля:
- 3.9.1. Тематический контроль направлен на итоговую проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по окончании прохождения раздела, блока или темы/тем (большой объем изученного материала) и длится 45 минут или более (например, сочинение по литературе, диагностическая работа).
- 3.9.2. Количество работ в рамках тематического контроля, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одной) работы в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующие текущему контролю (самостоятельные, проверочные работы, диктанты и т.д.).
- 3.9.3. Работы в рамках тематического контроля не могут проводиться в классе в день проведения внешнего контроля (диагностических работ, мониторингов).
- 3.9.4. Во время текущего и тематического контроля, включая диагностические работы в формате ОГЭ и ЕГЭ запрещается использовать средства связи, электронно- вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, если их применение не предусмотрено текстом заданий.
- 3.9.5. Во время тематического и текущего контроля его участники не имеют права общаться друг с другом, подсказывать.
- 3.9.6. При выходе из аудитории участник тематического и текущего контроля оставляет контрольно-измерительные материалы и черновики на рабочем столе. Выносить из аудиторий контрольно-измерительные материалы или фотографировать их запрещено. Отсутствие на работе без уважительной причины более 10 минут не допускается.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

- 4.1. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся Гимназии, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом Гимназии.
- 4.3. Периодичность промежуточной аттестации определяется Гимназией.
- 4.4. Промежуточная аттестация проводится один раз в год в четвертой четверти, втором полугодии.
- 4.5. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации фиксируются выставлением отметок по 5-балльной системе.
- 4.6. Всероссийские проверочные работы используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Отметки за выполнение всероссийских проверочных работ выставляются в электронный журнал.
- 4.7. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.
- 4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Гимназии создается комиссия.
- 4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.12. Обучающиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Санкт-Петербурга, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.13. Для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, в форме заочного образования, в форме самообразования, промежуточная аттестация проводится в соответствии с Графиком проведения промежуточной аттестации обучающегося.
- 4.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседаниях педагогического совета Школы.

5. Особенности выставления отметок в аттестат о среднем общем образовании в 11-м классе.

- 5.1. Согласно Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546 и Приказу Минпросвещения РФ от 1 апреля 2022 г. № 196 (пункт 5.3) «итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых (четвертных, триместровых) и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления».
- 5.2. При обучении по индивидуальным учебным планам обучающиеся 11-х классов могут завершать программу обучения по определенным учебным предметам 31 января (1 полугодие 11-го класса). В этом случае оценка за год совпадает с оценкой за первое полугодие 11-го класса.

6. Особенности выставления отметок в аттестат об основном общем образовании в 9-м классе

- 6.1. Согласно Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546 и Приказу Минпросвещения РФ от 1 апреля 2022 г. № 196 (пункт 5.3) «Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляется в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления».
- 6.2. «В случае если в учебном плане образовательной организации указаны учебные предметы «Алгебра» и «Геометрия», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 9 класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам «Алгебра» и «Геометрия» и экзаменационной отметки выпускника».

7. Порядок перевода учащихся в следующий классы

- 7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. В журнале выставляется отметка «неудовлетворительно».
- 7.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 7.4. Организация создает условия для ликвидации академической задолженности обучающимся и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.
- 7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в течение 1 учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
- 7.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Гимназией создается комиссия.

- 7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 7.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и должны в течение следующего учебного года ликвидировать имеющуюся академическую задолженность.
- 7.9. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, если таковые имеются, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Гимназия информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

Приложение №1

Вес отметки по различным формам контроля

Форма контроля	Вес отметки
Тест	1
Домашнее задание	1
Самостоятельная работа	1,2
Ведение тетради	1
Практическая работа	1,3
Лабораторная работа	1,3
Проверочная работа	1,3
Словарный диктант	1,4
Контрольная работа	1,5
Административная контрольная работа	1,5
Срезовая работа	1,3
Контрольно-практическая работа	1,5
Классное сочинение	1,5
Домашнее сочинение	1,4
Контрольный диктант	1,5

Аудирование	1,4
Работа на уроке	1
Работа над ошибками	1
Домашнее задание	1
Зачет	1,5
Изложение	1,4
Чтение наизусть	1
Сочинение	1
Викторина	1